

枣庄市应急管理局“一次办好”事项清单

序号	办理项名称	对应的行政权力事项子项		对应的行政权力事项		服务对象	环节和流程	申请材料及数量	承诺完成时限	办理成本	是否为全程网办事项	是否为零跑腿事项	是否为“全省通办”“全市通办”或“全县（市、区）通办”事项	是否为委托办理事项	备注	
		名称	编码	名称	编码											
1	危险化学品建设项目安全条件审查	危险化学品建设项目安全条件审查	3704000104501-001	新建、改建、扩建生产、储存危险化学品、非煤矿山、金属冶炼、生产、储存烟花爆竹建设项目安全审查	3704000104501	2	1. 受理； 2. 审查审批； 3. 办结。	受理： 1. 建设项目安全条件审查申请书及文件（原件1份，纸质）； 2. 建设项目安全评价报告（原件，份数按评审专家人数而定，纸质）（中介服务项目）； 3. 建设项目批准、核准或者备案文件和规划相关文件（复制件1份，纸质）； 4. 工商行政管理部门颁发的企业营业执照或者企业名称预先核准通知书（复制件1份，纸质）。	30个工作日	0	否	否	否	否	行政许可	
2	危险化学品建设项目安全设施设计审查	危险化学品建设项目安全设施设计审查	3704000104501-002				2	1. 受理； 2. 审查审批； 3. 办结。	受理： 1. 建设项目安全设施设计审查申请书及文件（原件1份，纸质）； 2. 设计单位的设计资质证明文件（复制件1份，纸质）； 3. 建设项目安全设施设计专篇（原件，份数按评审专家人数而定，纸质）（中介服务项目）。	20个工作日	0	否	否	否	否	行政许可
3	非煤矿山、金属冶炼、生产、储存烟花爆竹建设项目安全设施设计审查	非煤矿山、金属冶炼、生产、储存烟花爆竹建设项目安全设施设计审查	3704000104501-003					1. 受理； 2. 审查审批； 3. 办结。	受理： 1. 建设项目审批、核准或者备案的文件（复印件1份，纸质）； 2. 建设项目安全设施设计审查申请（原件1份，纸质）； 3. 设计单位的设计资质证明文件（复印件1份，纸质）； 4. 建设项目安全设施设计（原件，份数按评审专家人数而定，纸质）（中介服务项目）； 5. 建设项目安全预评价报告及相关文件资料（原件或复印件1份，纸质）（中介服务项目）。	20个工作日	0	否	否	否	否	行政许可

4	烟花爆竹经营（批发）许可证核发（首次申请、重新申请）	烟花爆竹经营（批发）许可证核发（首次申请）	3704000104503-001	烟花爆竹经营许可证核发	3704000104503	2	1.受理； 2.审查审批； 3.办结。	受理： 1.批发许可证申请书（原件，3份，纸质）； 2.企业法人营业执照副本或者企业名称工商预核准文件复制件（复制件1份，纸质）； 3.安全生产责任制文件、事故应急救援预案备案登记文件、安全管理制度和操作规程的目录清单（复制件1份，纸质）； 4.主要负责人、分管安全生产负责人、安全生产管理人员和仓库保管员、守护员的相关资格证书复制件（复制件1份，纸质）； 5.具备相应资质的设计单位出具的库区外部安全距离实测图和库区仓储设施平面布置图（复制件1份，纸质）（中介服务项）； 6.具备相应资质的安全评价机构出具的安全评价报告（原件1份，纸质）（中介服务项）； 7.建设项目安全设施设计审查和竣工验收的证明材料（复制件1份，纸质）； 8.从事黑火药、引火线批发的企业自有专用运输车辆以及驾驶员、押运员的相关资质（资格）证书复制件（复制件1份，纸质）。	12个工作日	0	否	否	否	否	行政许可
5	烟花爆竹经营（批发）许可证核发（延期申请）	烟花爆竹经营（批发）许可证核发（延期申请）	3704000104503-002			2	1.受理； 2.审查审批； 3.办结。	受理： 1.批发许可证延期申请书（原件3份，纸质）； 2.安全生产责任制文件、事故应急救援预案备案登记文件、安全管理制度和操作规程的目录清单（复制件1份，纸质）； 3.主要负责人、分管安全生产负责人、安全生产管理人员和仓库保管员、守护员的相关资格证书复制件（复制件1份，纸质）； 4.具备相应资质的设计单位出具的库区外部安全距离实测图和库区仓储设施平面布置图（复制件1份，纸质）（中介服务项）； 5.从事黑火药、引火线批发的企业自有专用运输车辆以及驾驶员、押运员的相关资质（资格）证书复制件（复制件1份，纸质）； 6.安全生产标准化达标的证明材料（复制件1份，纸质）。 审查： 1.安全评价报告（原件1份，纸质）（中介服务项）。	12个工作日	0	否	否	否	否	行政许可

6	烟花爆竹经营（批发）许可证核发（变更申请）	烟花爆竹经营（批发）许可证核发（变更申请）	3704000104503-003		2	1.受理； 2.审查审批； 3.办结。	受理： 1.批发许可证变更申请书（原件3份，纸质）； 2.变更后的企业名称工商预核准文件或者工商营业执照副本复印件（复印件1份，纸质）； 3.变更后的主要负责人安全合格证书复印件（复印件1份，纸质）。	12个工作日	0	否	否	否	否	行政许可
7	非煤矿山生产企业安全生产许可证首次申请审核	非煤矿山生产企业安全生产许可证首次申请审核	3704000104504-001		2	1.受理； 2.审查审批； 3.办结。	受理： 1.安全生产许可证申请书（原件2份，纸质）； 2.工商营业执照复印件（复印件1份，纸质）； 3.采矿许可证复印件（复印件1份，纸质）； 4.各种安全生产责任制复印件（复印件1份，纸质）； 5.安全生产规章制度和操作规程目录清单（复印件1份，纸质）； 6.设置安全生产管理机构或者配备专职安全生产管理人员的文件复印件（复印件1份，纸质）； 7.主要负责人和安全生产管理人员安全合格证书复印件（复印件1份，纸质）； 8.特种作业人员操作资格证书复印件（复印件1份，纸质）； 9.足额提取安全生产费用的证明材料（复印件1份，纸质）； 10.为从业人员缴纳工伤保险的证明材料；因特殊情况不能办理工伤保险的，可以出具办理安全生产责任保险的证明材料（复印件1份，纸质）； 11.涉及人身安全、危险性较大的海洋石油开采特种设备和矿山井下特种设备由具备相应资质的检测检验机构出具合格的检测检验报告，并取得安全使用证或者安全标志（复印件1份，纸质）（中介服务项目）； 12.事故应急救援预案，设立事故应急救援组织的文件或者与矿山救护队、其他应急救援组织签订的救护协议（复印件1份，纸质）； 13.矿山建设项目安全设施验收合格的书面报告（复印件1份，纸质）（中介服务项目）； 14.《爆破作业单位许可证》或《爆炸物品使用许可证》（复印件1份，纸质）； 15.矿山工程施工相关资质证书（复印件1份，纸质）； 16.地质勘查资质证书（复印件1份，纸质）。	27个工作日	0	否	否	否	否	行政许可

8	非煤矿山企业安全生产许可证延期申请审核	非煤矿山企业安全生产许可证延期申请审核	370400104504-002	非煤矿山、烟花爆竹生产企业安全生产许可证审	2	<p>受理:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 安全生产许可证延期申请书 (原件2份, 纸质); 2. 工商营业执照复印件 (复印件1份, 纸质); 3. 采矿许可证复印件 (复印件1份, 纸质); 4. 各种安全生产责任制复印件 (复印件1份, 纸质); 5. 安全生产规章制度和操作规程目录清单 (复印件1份, 纸质); 6. 设置安全生产管理机构或者配备专职安全生产管理人员的文件复印件 (复印件1份, 纸质); 7. 主要负责人和安全生产管理人员安全合格证书复印件 (复印件1份, 纸质); 8. 特种作业人员操作资格证书复印件 (复印件1份, 纸质); 9. 足额提取安全生产费用的证明材料 (复印件1份, 纸质); 10. 为从业人员缴纳工伤保险费的证明材料; 因特殊情况不能办理工伤保险的, 可以出具办理安全生产责任保险的证明材料 (复印件1份, 纸质); 11. 涉及人身安全、危险性较大的海洋石油开采特种设备和矿山井下特种设备由具备相应资质的检测检验机构出具合格的检测检验报告, 并取得安全使用证或者安全标志 (复印件1份, 纸质) (中介服务项目); 12. 事故应急救援预案, 设立事故应急救援组织的文件或者与矿山救护队、其他应急救援组织签订的救护协议 (复印件1份, 纸质); 13. 安全评价报告 (原件1份, 纸质) (中介服务项目); 14. 《爆破作业单位许可证》或《爆炸物品使用许可证》 (复印件1份, 纸质); 15. 矿山工程施工相关资质证书 (复印件1份, 纸质); 16. 地质勘查资质证书 (复印件1份, 纸质); 17. 原安全生产许可证正本、副本 (原件1份, 纸质)。 	27个工作日	0	否	否	否	否	行政许可
---	---------------------	---------------------	------------------	-----------------------	---	---	--------	---	---	---	---	---	------

9	非煤矿山企业安全生产许可证变更申请审核	非煤矿山企业安全生产许可证变更申请审核	3704000104504-003
10	烟花爆竹生产企业安全生产许可证首次申请审核	烟花爆竹生产企业安全生产许可证首次申请审核	3704000104504-004

许可证核

2	1. 受理; 2. 审查审批; 3. 办结。	受理: 1. 变更申请书 (原件, 2份, 纸质); 2. 安全生产许可证正本和副本 (原件, 1份, 纸质); 3. 变更后的工商营业执照、采矿许可证复印件及变更说明材料 (复印件或原件, 2份, 纸质); 4. 变更主要负责人的, 还应当提交变更后的主要负责人的安全合格证书复印件 (复印件, 2份, 纸质); 5. 原安全生产许可证正本和副本。	5个工作日	0	否	否	否	否	行政许可
2	1. 受理; 2. 审查审批; 3. 办结。	受理: 1. 安全生产许可证申请书 (原件3份, 纸质); 2. 工商营业执照或者企业名称工商预先核准文件 (复制件1份, 纸质); 3. 建设项目安全设施设计审查和竣工验收的证明材料 (复制件1份, 纸质); 4. 安全生产管理机构及安全生产管理人员配备情况的书面文件 (复制件1份, 纸质); 5. 各种安全生产责任制文件 (复制件1份, 纸质); 6. 安全生产规章制度和岗位安全操作规程目录清单 (复制件1份, 纸质); 7. 企业主要负责人、分管安全生产负责人、专职安全生产管理人员名单和安全合格证 (复制件); 8. 特种作业人员的特种作业操作证 (复制件1份, 纸质) 和其他从业人员安全生产教育培训合格的证明材料 (复印件或原件1份, 纸质); 9. 为从业人员缴纳工伤保险的证明材料 (复制件1份, 纸质); 10. 安全生产费用提取和使用情况的证明材料 (复制件1份, 纸质); 11. 具备资质的中介机构出具的安全评价报告 (原件1份, 纸质) (中介服务项目)。	8个工作日	0	否	否	否	否	行政许可

11	烟花爆竹生产企业安全生产许可证延期申请审核	烟花爆竹生产企业安全生产许可证延期申请审核	3704000104504-005	2	<p>受理:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 安全生产许可证申请书 (原件3份, 纸质); 2. 安全生产管理机构及安全生产管理人员配备情况的书面文件 (复印件1份, 纸质); 3. 各种安全生产责任制文件 (复印件1份, 纸质); 4. 安全生产规章制度和岗位安全操作规程目录清单 (复印件1份, 纸质); 5. 企业主要负责人、分管安全生产负责人、专职安全生产管理人员名单和安全合格证 (复印件); 6. 特种作业人员的特种作业操作证 (复印件1份, 纸质) 和其他从业人员安全生产教育培训合格的证明材料 (复印件或原件1份, 纸质); 7. 为从业人员缴纳工伤保险费的证明材料 (复印件1份, 纸质); 8. 安全生产费用提取和使用情况的证明材料 (复印件1份, 纸质); 9. 具备资质的中介机构出具的安全评价报告 (原件1份, 纸质) (中介服务项目); 10. 达到安全生产标准化三级的证明材料 (复印件1份, 纸质)。 <p>1. 受理; 2. 审查审批; 3. 办结。</p>	8个工作日	0	否	否	否	否	行政许可
12	烟花爆竹生产企业安全生产许可证变更申请审核	烟花爆竹生产企业安全生产许可证变更申请审核	3704000104504-006	2	<p>受理:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 安全生产许可证变更申请书 (原件3份, 纸质); 2. 改建、扩建烟花爆竹生产 (含储存) 设施的, 需提交建设项目安全设施设计审查和竣工验收的证明材料 (复印件1份, 纸质); 3. 变更产品类别、级别范围的, 需提交专项安全评价报告 (减少生产产品品种的除外) (原件3份, 纸质) (中介服务项目); 4. 变更企业主要负责人的, 需提交主要负责人安全合格证 (复印件1份, 纸质); 5. 变更企业名称的, 需提交工商营业执照或者企业名称工商预先核准文件 (复印件1份, 纸质)。 <p>1. 受理; 2. 审查审批; 3. 办结。</p>	8个工作日	0	否	否	否	否	行政许可

13	危险化学品经营许可证核发（首次申请、重新申请）	危险化学品经营许可证核发（首次申请）	3704000104505-001	2	<p>受理；</p> <p>1. 申请经营许可证的文件及申请书（原件，1份，纸质）；</p> <p>2. 安全生产规章制度和岗位操作规程的目录清单（复印件，1份，纸质）；</p> <p>安全生产规章制度包括：全员安全生产责任制度、危险化学品购销管理制度、危险化学品安全管理制度（含防火、防爆、防中毒、防泄漏管理等内容）、安全投入保障制度、安全生产奖惩制度、安全生产教育培训制度、隐患排查治理制度、安全风险管理制度、应急管理制度、事故管理制度、职业卫生管理制度等。</p> <p>3. 企业主要负责人、安全生产管理人员、特种作业人员的相关资格证书（复印件，1份，纸质）和其他从业人员培训合格的证明材料（复印件或原件，1份，纸质）；</p> <p>4. 经营场所产权证明文件或者租赁证明文件（复印件，1份，纸质）；</p> <p>5. 工商行政管理部门颁发的企业性质营业执照或者企业名称预先核准文件（复印件，1份，纸质）；</p> <p>6. 危险化学品事故应急预案备案登记表（复印件，1份，纸质）；</p> <p>7. 企业或具有资质的评价机构出具的经营品种是否涉及剧毒、易制爆、易制毒和监控化学品的辨识材料（原件，1份，纸质）；</p> <p>8. 带有储存设施且储存数量构成重大危险源的企业，申请人还应当提交下列文件、资料：</p> <p>（1）储存设施相关证明文件（复印件，1份，纸质）；租赁储存设施的，需要提交租赁证明文件（复印件，1份，纸质）；储存设施新建、改建、扩建的，需要提交危险化学品建设项目安全设施竣工验收报告（原件，1份，纸质）。</p> <p>（2）重大危险源备案证明材料（复印件，1份，纸质）；</p> <p>（3）专职安全生产管理人员的学历证书、技术职称证书或者危险物品安全类注册安全工程师资格证书（复印件，1份，纸质）；</p> <p>（4）安全评价报告（原件，1份，纸质）（中介服务项目）。</p> <p>9. 申请人首次申请有以下情况的，还需要提交以下材料：</p> <p>（1）租赁危险化学品仓储经营企业的仓库、储罐、货场等设施储存危险化学品的，申请人还应当提交出租方的经营许可证或港口经营许可证（复印件）或者危险化学品建设项目安全设施竣工验收报告（企业自行组织验收的，提交验收评价报告及反映验收程序、过程的有关资料、材料）和安全生产管理协议（复印件，1份，纸质）等相关证明文件、资料；</p> <p>（2）没有也不租赁仓储设施（场所）储存危险化学品，仅从事</p>	18个工作日	0	否	否	否	否	行政许可
----	-------------------------	--------------------	-------------------	---	---	--------	---	---	---	---	---	------

14	危险化学品经营许可证核发延期（延期申请）	危险化学品经营许可证核发延期（延期申请）	370400104505-001	危险化学品经营许可证核发	370400104505	2	1. 受理； 2. 审查审批； 3. 办结。	<p>受理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 申请经营许可证延期的文件及申请书（原件，1份，纸质）； 2. 安全生产规章制度和岗位操作规程的目录清单（复印件，1份，纸质）； <p>安全生产规章制度包括：全员安全生产责任制度、危险化学品购销管理制度、危险化学品安全管理制度（含防火、防爆、防中毒、防泄漏管理等内容）、安全投入保障制度、安全生产奖惩制度、安全生产教育培训制度、隐患排查治理制度、安全风险管理制度、应急管理制度、事故管理制度、职业卫生管理制度等。</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. 企业主要负责人、安全生产管理人员、特种作业人员的相关资格证书（复印件，1份，纸质）和其他从业人员培训合格的证明材料（复印件或原件，1份，纸质）； 4. 经营场所产权证明文件或者租赁证明文件（复印件，1份，纸质）； 5. 工商行政管理部门颁发的企业性质营业执照或者企业名称预先核准文件（复印件，1份，纸质）； 6. 危险化学品事故应急预案备案登记表（复印件，1份，纸质）； 7. 企业或具有资质的评价机构出具的经营品种是否涉及剧毒、易制爆、易制毒和监控化学品的辨识材料（原件，1份，纸质）； 8. 带有储存设施且储存数量构成重大危险源的企业，申请人还应当提交下列文件、资料： <ul style="list-style-type: none"> （1）储存设施相关证明文件（复印件，1份，纸质）；租赁储存设施的，需要提交租赁证明文件（复印件，1份，纸质）；储存设施新建、改建、扩建的，需要提交危险化学品建设项目安全设施竣工验收报告（原件，1份，纸质）。 （2）重大危险源备案证明材料（复印件，1份，纸质）； （3）专职安全生产管理人员的学历证书、技术职称证书或者危险物品安全类注册安全工程师资格证书（复印件，1份，纸质）； （4）安全评价报告（原件，1份，纸质）（中介服务项目）。 9. 申请人首次申请有以下情况的，还需要提交以下材料： <ul style="list-style-type: none"> （1）租赁危险化学品仓储经营企业的仓库、储罐、货场等设施储存危险化学品的，申请人还应当提交出租方的经营许可证或港口经营许可证（复印件）或者危险化学品建设项目安全设施竣工验收报告（企业自行组织验收的，提交验收评价报告及反映验收程序、过程的有关资料、材料）和安全生产管理协议（复印件，1份，纸质）等相关证明文件、资料； （2）没有也不租赁仓储设施（场所）储存危险化学品，仅从事 	18个工作日	0	否	否	否	否	行政许可
----	----------------------	----------------------	------------------	--------------	--------------	---	------------------------------	---	--------	---	---	---	---	---	------

15	危险化学品经营许可证核发(变更申请)	危险化学品经营许可证核发(变更申请)	3704000104505-001		2	<p>受理:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 申请变更经营许可证的文件及变更申请书(原件, 1份, 纸质); 2. 变更后的工商营业执照副本或工商名称预先核准通知书(复印件, 1份, 纸质); 3. 变更后的主要负责人任命文件及安全合格证书(复印件, 1份, 纸质); 4. 变更注册地址的相关证明材料(房屋、土地购买或租赁合同)(复印件, 1份, 纸质); 5. 变更后的危险化学品储存设施及其监控措施的专项安全评价报告(原件, 1份, 纸质)(中介服务项目); 6. 变更危险化学品储存设施的还需提交危险化学品建设项目安全设施竣工验收报告(原件, 1份, 纸质)。 	5个工作日	0	否	否	否	否	否	行政许可
16	危险化学品安全使用许可证核发(首次申请)	危险化学品安全使用许可证核发(首次申请)	3704000104506-001		2	<p>受理:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 《危险化学品安全使用许可证》申请文件(原件, 1份, 纸质); 2. 《危险化学品安全使用许可证》申请书(原件, 1份, 纸质); 3. 新建企业的选址布局符合国家产业政策、当地县级以上人民政府的规划和布局的证明材料(复制件, 1份, 纸质); 4. 安全生产责任制文件, 安全生产规章制度、岗位安全操作规程清单(复制件, 1份, 纸质); 5. 设置安全生产管理机构, 配备专职安全生产管理人员的文件(复制件, 1份, 纸质); 6. 主要负责人、分管安全负责人、安全生产管理人员安全合格证和特种作业人员操作证(复制件, 1份, 纸质); 7. 危险化学品事故应急救援预案的备案证明文件(复制件, 1份, 纸质); 8. 由供货单位提供的所使用危险化学品的安全技术说明书和安全标签(复制件, 1份, 纸质); 9. 工商营业执照副本或者工商核准文件(复制件, 1份, 纸质); 10. 安全评价报告及其整改结果的报告(原件, 1份, 纸质)(中介服务项目); 11. 新建企业的建设项目安全设施竣工验收意见书或备案证明(复制件, 1份, 纸质); 企业自行组织验收的, 提交整改后的验收评价报告原件及反映验收过程的资料、材料(原件或复制件, 1份, 纸质)(中介服务项目); 12. 应急救援组织、应急救援人员, 以及应急救援器材、设备设施清单(原件或复制件, 1份, 纸质); 13. 有危险化学品重大危险源的企业, 还应当提交重大危险源的备案证明文件(复制件, 1份, 纸质)。 	18个工作日	0	否	否	否	否	行政许可	

17	危险化学品安全使用许可证核发延期（延期申请）	危险化学品安全使用许可证核发延期（延期申请）	3704000104506	危险化学品安全使用许可证核发	3704000104506	2	<p>受理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 《危险化学品安全使用许可证》延期申请文件（原件，1份，纸质）； 2. 《危险化学品安全使用许可证》延期申请书（原件，1份，纸质）； 3. 安全生产责任制文件，安全生产规章制度、岗位安全操作规程清单（复制件，1份，纸质）； 4. 设置安全生产管理机构，配备专职安全生产管理人员的文件（复制件，1份，纸质）； 5. 主要负责人、分管安全负责人、安全生产管理人员安全合格证和特种作业人员操作证（复制件，1份，纸质）； 6. 危险化学品事故应急救援预案的备案证明文件（复制件，1份，纸质）； 7. 由供货单位提供的所使用危险化学品的安全技术说明书和安全标签（复制件，1份，纸质）； 8. 工商营业执照副本或者工商核准文件（复制件，1份，纸质）； 9. 安全评价报告及其整改结果的报告（原件，1份，纸质）（中介服务项目）； 10. 应急救援组织、应急救援人员，以及应急救援器材、设备设施清单（原件或复制件，1份，纸质）； 11. 有危险化学品重大危险源的企业，还应当提交重大危险源的备案证明文件（复制件，1份，纸质）。 	18个工作日	0	否	否	否	否	行政许可
----	------------------------	------------------------	---------------	----------------	---------------	---	--	--------	---	---	---	---	---	------

18	危险化学品安全使用许可证核发(变更申请)	危险化学品安全使用许可证核发(变更申请)	3704000104506-003			2	<p>受理:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 《危险化学品安全使用许可证》变更申请文件(原件, 1份, 纸质); 2. 《危险化学品安全使用许可证》变更申请书(原件, 1份, 纸质); 3. 变更后的工商营业执照副本复制件(复制件, 1份, 纸质); 4. 变更主要负责人的, 提供主要负责人经安全生产监督管理部门考核合格后颁发的安全合格证复制件(复制件, 1份, 纸质); 5. 变更注册地址的, 提供相关证明材料(复制件, 1份, 纸质); 6. 变更隶属关系的, 提交相关证明材料(复制件, 1份, 纸质); 7. 增加使用的危险化学品品种, 且达到危险化学品使用量的数量标准规定、改变工艺技术对企业的安全生产条件产生重大影响的, 提交专项安全验收评价报告(原件, 1份, 纸质)(中介服务项目); 8. 涉及危险化学品安全使用许可范围的新建、改建、扩建建设项目的, 提交建设项目安全设施竣工验收意见书或备案证明等相关文件、资料(复制件, 1份, 纸质); 企业自行组织验收的, 提交整改后的验收评价报告原件及反映验收过程的资料、材料(原件或复制件, 1份, 纸质)(中介服务项目)。 	18个工作日	0	否	否	否	否	行政许可
19	特种作业人员操作资格认定(初次)	特种作业人员操作资格认定(初次)	3704000104507-001	特种作业人员操作资格认定	3704000104507	1	<p>受理:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 身份证复印件(复印件, 1份, 纸质); 2. 学历证书复印件(复印件, 1份, 纸质); 3. 体检证明(原件, 1份, 纸质); 4. 申请人考试合格的证明材料(原件, 1份, 纸质)。 	20个工作日	0	否	否	否	否	行政许可
20	特种作业人员操作资格认定(复审、延期)	特种作业人员操作资格认定(复审)	3704000104507-002			1	<p>受理:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 社区或者县级以上医疗机构出具的健康证明(原件, 1份, 纸质); 2. 从事特种作业的情况(原件或复印件, 1份, 纸质); 3. 安全培训考试合格记录(原件或复印件, 1份, 纸质)。 	20个工作日	0	否	否	否	否	行政许可

21	生产经营单位生产安全事故应急预案备案	生产经营单位生产安全事故应急预案备案	3704001004501	生产经营单位生产安全事故应急预案备案	3704001004501	2	1.受理; 2.审查审批; 3.办结。	受理: 1.应急预案备案申报表(原件1份,纸质); 2.应急预案评审或者论证意见(复印件1份,纸质); 3.应急预案文本及电子文档(复印件1份,纸质和电子版); 4.风险评估结果和应急资源调查清单(复印件1份,纸质)。	3个工作日	0	否	否	否	否	其他行政权力
22	危险化学品生产企业安全生产许可证延期申请审核	危险化学品生产企业安全生产许可证延期申请审核	3704001004503-001	危险化学品生产企业安全生产许可证审核	3704001004503	2	1.受理; 2.审查审批; 3.办结。	受理: 1.申请安全生产许可证延期的文件及申请书(原件,2份,纸质); 2.安全生产责任制文件,安全生产规章制度、岗位操作安全规程清单(复印件,1份,纸质); 3.设置安全生产管理机构,配备专职安全生产管理人员的文件复印件(复印件,1份,纸质); 4.主要负责人、分管安全负责人、安全生产管理人员和特种作业人员的安全合格证或者特种作业操作证复印件;安全管理人员的危险物品安全类注册安全工程师资格认证复印件。(复印件,1份,纸质); 5.与安全生产有关的费用提取和使用情况报告,新建危险化学品生产建设项目的企业提交本单位有关安全生产费用提取和使用规定的文件(原件或复印件,1份,纸质); 6.为从业人员缴纳工伤保险费的证明材料(复印件,1份,纸质); 7.危险化学品事故应急救援预案的备案证明文件(复印件,1份,纸质); 8.危险化学品登记证复印件(复印件,1份,纸质); 9.工商营业执照副本或者工商核准文件复印件(复印件,1份,纸质); 10.具备资质的中介机构出具的安全评价报告(原件,1份,纸质)(中介服务项目); 11.新建危险化学品建设项目的竣工验收报告(原件,1份,纸质); 12.应急救援组织或者应急救援人员,以及应急救援器材、设备和物资清单;(复印件,1份,纸质); 13.主要负责人、分管安全负责人和分管技术负责人的学历证书复印件及从业经历证明材料(复印件,1份,纸质); 14.危险化学品生产企业安全生产许可证征求意见书(原件,1份,纸质); 15.有危险化学品重大危险源的企业,还应当提供重大危险源及其应急预案的备案证明文件、资料(原件,1份,纸质)。	27个工作日	0	否	否	否	否	其他行政权力

23	危险化学品生产企业安全生产许可证变更申请审核	危险化学品生产企业安全生产许可证变更申请审核	3704001004503-002			2	1.受理; 2.审查审批; 3.办结。 受理: 1.申请变更安全生产许可证的文件及申请书(原件,1份,纸质); 2.变更后的工商营业执照副本复印件(复印件,1份,纸质); 3.变更主要负责人的,还应当提供主要负责人的任命文件或者股东大会(董事会)决议复印件、学历证书复印件及从业经历证明材料、经安监部门考核合格后颁发的安全合格证复印件;(复印件,1份,纸质); 4.变更注册地址的,还应当提供房屋、土地购买或租赁合同等相关证明材料(复印件,1份,纸质)。 5.危险化学品生产企业安全生产许可证征求意见书(原件,1份,纸质); 6.有危险化学品新建、改建、扩建建设项目的,提交建设项目竣工验收报告(原件,1份,纸质)(中介服务项目); 7.当原生产装置新增产品或者改变工艺技术对企业的安全生产产生重大影响、不构成危险化学品建设项目时,提交专项安全评价报告(原件,1份,纸质)(中介服务项目); 8.兼并重组前后变化情况的安全评价报告(原件,1份,纸质)(中介服务项目)。	27个工作日	0	否	否	否	否	其他行政权力
24	第二类、第三类易制毒化学品生产备案	第二类、第三类易制毒化学品生产备案	3704001004504-001	非药品类易制毒化学品生产、经营备案	3704001004504	2	1.受理; 2.审查审批; 3.办结。 受理: 1.非药品类易制毒化学品生产品种、产量、销售量等情况的备案申请书(原件,1份,纸质); 2.易制毒化学品管理制度(复印件,1份,纸质); 3.产品包装说明和使用说明书(复印件,1份,纸质); 4.工商营业执照副本(复印件,1份,纸质)。 5.属于危险化学品生产单位的,还应当提交危险化学品生产企业安全生产许可证和危险化学品登记证(复印件各1份,纸质),免于提交本款第4项所要求的文件、资料。	1个工作日	0	否	否	否	否	其他行政权力
25	第二类易制毒化学品经营备案	第二类易制毒化学品经营备案	3704001004504-002	非药品类易制毒化学品生产、经营备案	3704001004504	2	1.受理; 2.审查审批; 3.办结。 受理: 1.非药品类易制毒化学品销售品种、销售量、主要流向等情况的备案申请书(原件,1份,纸质); 2.易制毒化学品管理制度(复印件,1份,纸质); 3.产品包装说明和使用说明书(复印件,1份,纸质); 4.工商营业执照副本(复印件,1份,纸质); 5.属于危险化学品经营单位的,还应当提交危险化学品经营许可证(复印件,1份,纸质),免于提交本款第4项所要求的文件、资料。	1个工作日	0	否	否	否	否	其他行政权力

26	生产经营单位主要负责人、安全管理人员（培训）合格证考核发证	生产经营单位主要负责人、安全管理人员（培训）合格证考核发证	3704000704501	生产经营单位主要负责人、安全管理人员（培训）合格证考核发证	3704000704501	3	1.受理； 2.审查审批； 3.办结。	受理： 1.登记表（原件，1份） 2.身份证复印件（复印件，1份） 3.学历证书复印件（危险化学品行业）（复印件，1份）。	20个工作日	0	否	否	否	否	行政确认
----	-------------------------------	-------------------------------	---------------	-------------------------------	---------------	---	---------------------------	--	--------	---	---	---	---	---	------

公共服务事项事项中

二十六、市安监局							
序号	办理项	对应的公共服务		对应的公共		服务对	环节和流程
		名称	编码	名称	编码		
1	安全生产专项资金支持			安全生产专项资金支持		2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申请人提交相关材料; 2. 经市安委会办公室审查后报至市财政局审批。

的“一次办好”事项清单

申请材料及数量	承诺完成时限	办理成本	是否为全程网	是否为零跑腿	是否为“全省通办	是否为受委托
受理： 1. 申请专项资金的主要原因和依据（原件2份）； 2. 项目的基本情况，包括建设背景、项目内容、总投资及资金来源、各项目条件落实情况等（原件2份）； 3. 项目可行性研究报告及其批准（核准或备案）文件（复印件2份）； 4. 项目单位的基本情况和财务状况（原件2份）	依资金到账情况而定	0	否	否	否	否